



شماره ۲۰۶/۴۴۴۳۲

تاریخ ۱۳۹۰/۹/۲۰

پست

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

## تصویب نامه شورای عالی اداری

بسمه تعالی

### دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری

شورای عالی اداری در یکصد و پنجاهمین جلسه مورخ ۱۳۹۰/۳/۲۳ بنا به پیشنهاد معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور که در این مصوبه به اختصار "معاونت توسعه مدیریت" نامیده می شود، در راستای اجرای ماده (۳۶) و بند (۱۰) ماده (۱۱۵) قانون مدیریت خدمات کشوری، به منظور بهبود فرآیندها در دستگاه‌های اجرایی و افزایش بهره‌وری، کاهش هزینه و زمان انجام کار و حفظ و افزایش رضایت مندی مردم از خدمات دولتی تصویب نمود:

**ماده ۱ -** در اجرای برنامه اصلاح فرآیندها، دستگاه‌های اجرایی موظفند طی مدت ۳ ماه فهرست عناوین و تعداد تمامی فرآیندهای مورد عمل دستگاه، فرآیندهای مستند شده، اصلاح شده، مکانیزه و الکترونیکی شده خود را به تفکیک تهیه و به معاونت توسعه مدیریت اعلام نمایند.

**ماده ۲ -** تمامی دستگاه‌های اجرایی موظفند سالیانه فرآیندهای اولویت‌دار خود را با استفاده از ۸ شاخص اولویت‌بندی ابلاغی توسط معاونت توسعه مدیریت شناسایی و تا پایان هر سال اصلاح کرده، ضمن اعلام نتایج به دست آمده به معاونت توسعه مدیریت، اقدامات زیر را انجام دهند:

۱ - ۲ - پس از اصلاح فرآیندهای اولویت‌دار، نتایج و دستاوردهای حاصل در حوزه کاهش زمان اجرا، کاهش هزینه اجرا، افزایش رضایت ذی‌نفعان و کاهش خطاها را سنجش و گزارش مربوط را به معاونت توسعه مدیریت ارسال نمایند.

۲ - ۲ - پس از اصلاح فرآیندها، در قالب نقشه جامع دولت الکترونیک و آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های

مربوط، فرآیندهای اصلاح شده را الکترونیکی و از طریق پورتال ملی [WWW.IRANMARDOM.IR](http://WWW.IRANMARDOM.IR) ارائه کنند.



شماره ۲۰۶/۴۴۴۳۲

تاریخ ۱۳۹۰/۹/۲۰

پوست

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

## تصویب نامه شورای عالی اداری

**ماده ۳ -** در اجرای تبصره ماده ۶۸ قانون مدیریت خدمات کشوری، پرداخت فوق العاده های بندهای ۵ و ۶ آن ماده، منوط به انجام مفاد این مصوبه است و ذیحساب دستگاه ها مسئول نظارت بر حسن اجرای آن هستند.

**ماده ۴ -** به منظور ایجاد وحدت رویه و بهبود فرآیندهای انجام کار در تمامی واحدهای استانی، دستگاه های اجرایی مکلفند حداکثر طی مدت ۳ ماه نسبت به یکسان سازی، استاندارد کردن فرآیندهای ارائه خدمات و تهیه فرم های مورد نیاز اقدام و پس از تصویب در شورای تحول اداری دستگاه، به تمامی واحدهای استانی ذی ربط ابلاغ نمایند.

**ماده ۵ -** دستگاه های اجرایی موظفند نسبت به آموزش مدیران و کارشناسان مرتبط در حوزه اصلاح فرآیندها با همکاری معاونت توسعه مدیریت، اقدامات لازم را انجام دهند.

**ماده ۶ -** مسئولیت حسن اجرای این مصوبه بر عهده وزیر یا بالاترین مقام دستگاه اجرایی است و دبیرخانه شورای عالی اداری، گزارش عملکرد مصوبه را به طور دوره ای به همراه آسیب شناسی و تحلیل نتایج، به شورا ارائه می کند.

محمود احمدی نژاد

رئیس جمهور و رئیس شورای عالی اداری

**رونوشت:** دفتر مقام معظم رهبری "مدظله العالی" - دفتر ریاست جمهوری - دفتر ریاست محترم مجلس شورای اسلامی - دفتر ریاست محترم قوه قضاییه - تمامی وزارتخانه ها و سازمان های دولتی - استانداری های سراسر کشور - دفتر هیات دولت - دفتر بازرسی رئیس جمهور - دفتر ریاست دیوان عدالت اداری - کمیسیون امور اجتماعی مجلس شورای اسلامی - اداره کل حقوقی ریاست جمهوری - اداره کل قوانین و مقررات کشوری ریاست جمهوری - روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران - دفتر هماهنگی های ویژه رئیس جمهور - فرهنگستان علوم جمهوری اسلامی ایران - دیوان محاسبات کشور - سازمان بازرسی کل کشور



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

## تصویب نامه شورای عالی اداری

بسمه تعالی

### دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری

شورای عالی اداری در یکصد و پنجاهمین جلسه مورخ ۱۳۹۰/۳/۲۳ بنا به پیشنهاد معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور که در این مصوبه به اختصار "معاونت توسعه مدیریت" نامیده می شود، در راستای اجرای ماده (۳۶) و بند (۱۰) ماده (۱۱۵) قانون مدیریت خدمات کشوری، به منظور بهبود فرآیندها در دستگاه‌های اجرایی و افزایش بهره‌وری، کاهش هزینه و زمان انجام کار و حفظ و افزایش رضایت مندی مردم از خدمات دولتی تصویب نمود:

**ماده ۱ -** در اجرای برنامه اصلاح فرآیندها، دستگاه‌های اجرایی موظفند طی مدت ۳ ماه فهرست عناوین و تعداد تمامی فرآیندهای مورد عمل دستگاه، فرآیندهای مستند شده، اصلاح شده، مکانیزه و الکترونیکی شده خود را به تفکیک تهیه و به معاونت توسعه مدیریت اعلام نمایند.

**ماده ۲ -** تمامی دستگاه‌های اجرایی موظفند سالیانه فرآیندهای اولویت‌دار خود را با استفاده از ۸ شاخص اولویت‌بندی ابلاغی توسط معاونت توسعه مدیریت شناسایی و تا پایان هر سال اصلاح کرده، ضمن اعلام نتایج به دست آمده به معاونت توسعه مدیریت، اقدامات زیر را انجام دهند:

۱ - ۲ - پس از اصلاح فرآیندهای اولویت‌دار، نتایج و دستاوردهای حاصل در حوزه کاهش زمان اجرا، کاهش هزینه اجرا، افزایش رضایت ذی‌نفعان و کاهش خطاها را سنجش و گزارش مربوط را به معاونت توسعه مدیریت ارسال نمایند.

۲ - ۲ - پس از اصلاح فرآیندها، در قالب نقشه جامع دولت الکترونیک و آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های

مربوط، فرآیندهای اصلاح شده را الکترونیکی و از طریق پورتال ملی [WWW.IRANMARDOM.IR](http://WWW.IRANMARDOM.IR) ارائه کنند.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

## تصویب نامه شورای عالی اداری

شماره ۲۰۶/۴۴۴۳۲

تاریخ ۱۳۹۰/۹/۲۰

پوست

**ماده ۳ -** در اجرای تبصره ماده ۶۸ قانون مدیریت خدمات کشوری، پرداخت فوق العاده های بندهای ۵ و ۶ آن ماده، منوط به انجام مفاد این مصوبه است و ذیحساب دستگاه ها مسئول نظارت بر حسن اجرای آن هستند.

**ماده ۴ -** به منظور ایجاد وحدت رویه و بهبود فرآیندهای انجام کار در تمامی واحدهای استانی، دستگاه های اجرایی مکلفند حداکثر طی مدت ۳ ماه نسبت به یکسان سازی، استاندارد کردن فرآیندهای ارائه خدمات و تهیه فرم های مورد نیاز اقدام و پس از تصویب در شورای تحول اداری دستگاه، به تمامی واحدهای استانی ذی ربط ابلاغ نمایند.

**ماده ۵ -** دستگاه های اجرایی موظفند نسبت به آموزش مدیران و کارشناسان مرتبط در حوزه اصلاح فرآیندها با همکاری معاونت توسعه مدیریت، اقدامات لازم را انجام دهند.

**ماده ۶ -** مسئولیت حسن اجرای این مصوبه بر عهده وزیر یا بالاترین مقام دستگاه اجرایی است و دبیرخانه شورای عالی اداری، گزارش عملکرد مصوبه را به طور دوره ای به همراه آسیب شناسی و تحلیل نتایج، به شورا ارائه می کند.

محمود احمدی نژاد

رئیس جمهور و رئیس شورای عالی اداری